



**Jetzt als Betrieb registrieren
und an der OÖ Job Week teilnehmen**

www.jobweek.at

Wenn Sie **noch kein WKO Benutzerkonto** haben, klicken Sie auf „Registrierung“ und dann auf „Betriebe“



[Über OÖ Job Week](#) [Veranstaltungen](#) [Betriebe](#) [Kontakt](#) [News](#) [FAQ](#)

Zielgruppe: Alle >

Suchbegriff

[Login](#) [Registrierung](#)



**18.3.
bis
22.3.
2024**

**Arbeitnehmer
trifft
Arbeitgeber**

**Die Woche der
Berufswahl in
Oberösterreich**


Besucher


Betriebe


Veranstaltungen

Registrierung



Wählen Sie bitte aus, ob sie sich als Betrieb oder als Besucher für die OÖ Job Week registrieren möchten.



Betriebe



Besucher

Sie können sich nun für das WKO Benutzerkonto registrieren.



Registrieren

- ! Mind. 12 Zeichen
- ! Groß- und Kleinbuchstaben
- ! Mind. eine Ziffer und eines der Sonderzeichen: !?_*

Das Geburtsdatum wird nicht veröffentlicht und dient der eindeutigen Identifikation.



Ich bin ein Mensch

FriendlyCaptcha ↗

Mit Klick auf "Registrieren" bestätigen Sie, dass Sie die [Nutzungsbedingungen](#) gelesen und akzeptiert haben.

Registrieren



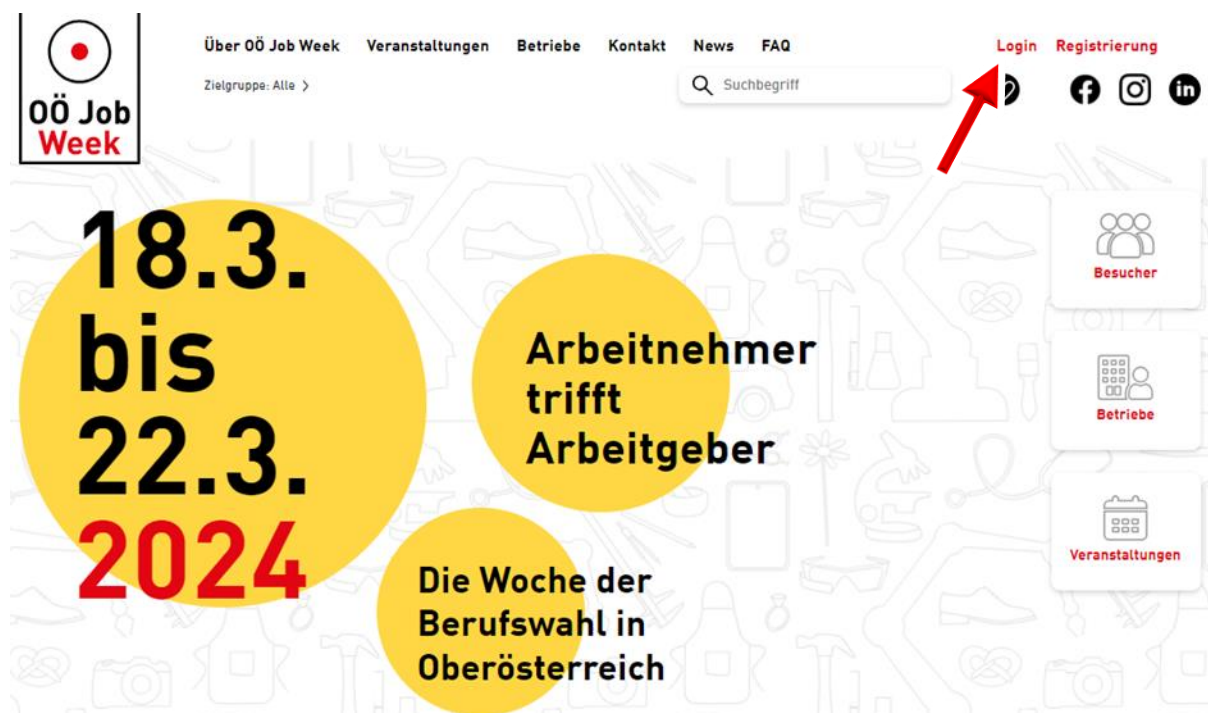
Vielen Dank für Ihre Registrierung!

Ihre Registrierung wurde weitergeleitet.


Sie erhalten in Kürze eine E-Mail mit einem Link zur Aktivierung Ihres Benutzerkontos.

Bitte bestätigen Sie den per Mail zugeschickten Link zur Aktivierung Ihres Benutzerkontos und loggen Sie sich auf www.jobweek.at als Betrieb ein.

Wenn Sie **bereits ein WKO Benutzerkonto** haben, klicken Sie auf „Login“ und dann auf „Betriebe“




Geben Sie Ihre Logindaten für das WKO Benutzerkonto ein.



Anmeldung

☐ Angemeldet bleiben [Passwort vergessen?](#)

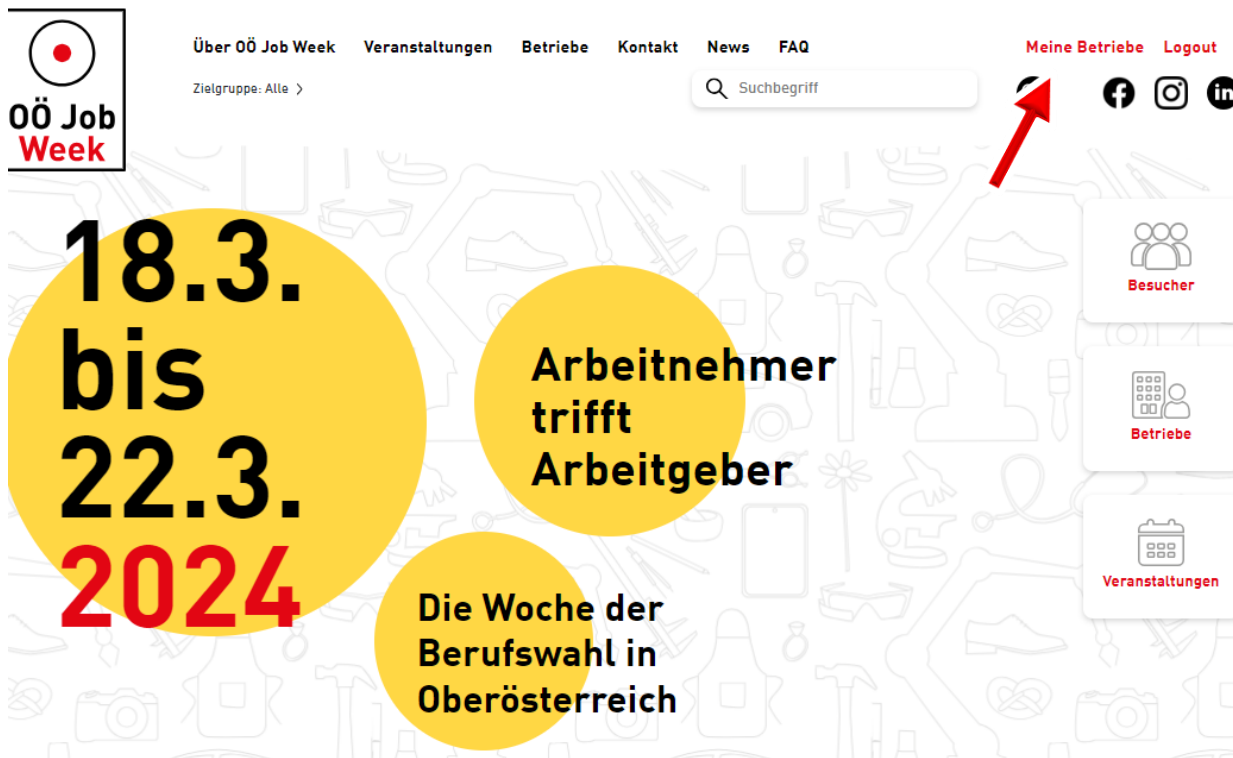
oder anmelden mit



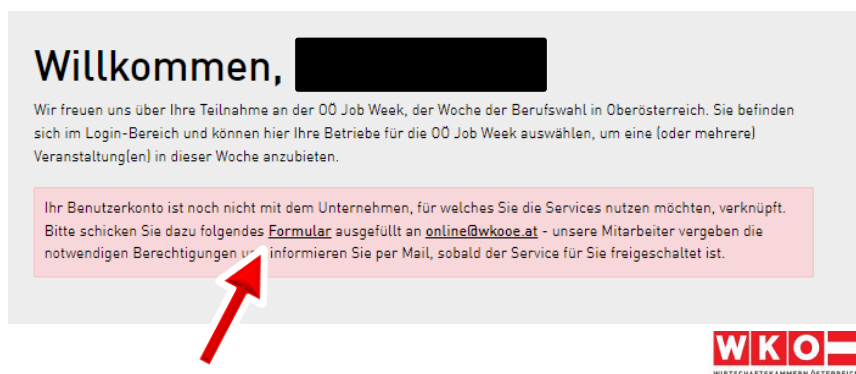
Handysignatur oder
ID Austria

Sie haben noch kein
Benutzerkonto?

Klicken Sie nun auf „Meine Betriebe“



Wenn Ihr WKO Benutzerkonto noch nicht mit Ihrem Unternehmen verknüpft ist, laden Sie bitte das Formular herunter und schicken Sie es ausgefüllt an online@wkoee.at



Antragsformular: Administrator werden

Füllen Sie das Formular vollständig aus und laden Sie das eingescannte Dokument zur weiteren Bearbeitung hoch.

Folgende Person soll mit ihrem WKO Benutzerkonto für das unten angeführte Unternehmen als Administrator berechtigt werden:

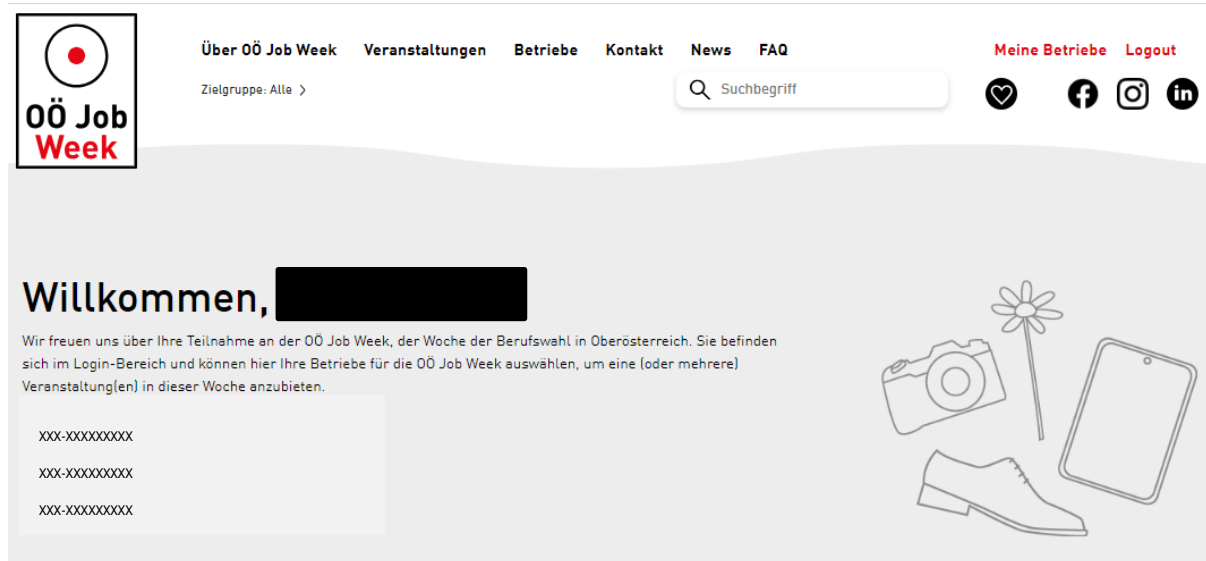
E-Mail-Adresse	<input type="text"/>
Vorname	<input type="text"/>
Nachname	<input type="text"/>
Geschlecht	<input type="text"/>
Geb.-Datum	<input type="text"/>
Mitglieds-Nr.	<input type="text"/>
Firmenname	<input type="text"/>
Straße	<input type="text"/>
PLZ	<input type="text"/>
Ort	<input type="text"/>
Telefonnummer (für Rückfragen)	<input type="text"/>

Ort, Datum

Firmenmäßige Zeichnung
(Stempel und Unterschrift)

Nachdem Sie die Bestätigung über die Zuordnung per Mail erhalten haben, loggen Sie sich bitte noch einmal aus und wieder ein, damit die Berechtigungen aktualisiert werden.

Nun können Sie Ihren Betrieb bzw. Ihre Betriebe zur OÖ Job Week anmelden.



Sie können die Kontaktdaten vom Ansprechpartner für die OÖ Job Week erfassen, welche Berufsfelder in Ihrem Betrieb existieren und in welchen Branchen Sie tätig sind bzw. welche Lehrberufe Sie ausbilden.

Sobald Sie akzeptieren, dass die Anmeldung zahlungspflichtig ist und auf Speichern klicken, wird Ihr Betrieb zur OÖ Job Week angemeldet. Ihr Betrieb scheint nun auf der Seite www.jobweek.at auf.

Bereits ausgefüllte Details zu Ihrem Betrieb werden als Service über das WKO Firmen A-Z und die Standorte aus dem MitgliederCoreService bereitgestellt. Änderungen können direkt im WKO Firmen A-Z vorgenommen werden und die Angaben zu Ihrem Betrieb bleiben somit stets aktuell.

Um Ihren Betrieb bestmöglich zu präsentieren, können Sie im Loginbereich weitere zusätzliche Informationen eintragen und ein Logo sowie ein Bild für die OÖ Job Week hochladen. Überall wo Sie ein Bleistiftsymbol sehen, können Sie die Daten verändern. **Neu** ist heuer, dass Sie bei der Beschreibung vom Betrieb auch die Links zu Ihrer Facebook-, Instagram-, LinkedIn und YouTube-Seite eintragen können.

Sie können in Ihrem Loginbereich eine oder auch mehrere Veranstaltungen anlegen. Wenn Sie bereits in den Vorjahren teilgenommen haben, können Sie Veranstaltungen duplizieren und müssen nur mehr das Datum und die Uhrzeit erfassen. Sie können aber natürlich auch sämtliche Daten Ihrer Veranstaltungen abändern bzw. ergänzen und die Teilnehmerliste downloaden. Sobald die Veranstaltung von der WKOÖ freigegeben wurde, ist sie auf der Website ersichtlich und Besucher können sich zur Veranstaltung anmelden.

Neu ist heuer, dass Sie die erlaubte Teilnehmeranzahl nicht nur erhöhen, sondern auch reduzieren können. Wenn noch keine Teilnehmer angemeldet sind, können Sie die Veranstaltung selbst deaktivieren, damit sie nicht mehr auf der Website aufscheint. Außerdem können Sie das Datum selbst wählen, bis zu dem sich Besucher über die Website zu Ihrer Veranstaltung anmelden können. Nach diesem Datum kommt eine Fehlermeldung, dass eine Online-Anmeldung nicht mehr möglich ist und man sich direkt mit dem Betrieb in Verbindung setzen soll.

Tipps und Vorlagen wie Sie Ihr Unternehmen bestmöglich mit einer Veranstaltung bei der OÖ Job Week präsentieren können, finden Sie in der OÖ Job Week Toolbox, die Sie sich in Ihrem Loginbereich downloaden können.

Im Bereich „OÖ Job Week Downloads 2024“ finden Sie zusätzliche Informationen und Tipps zur erfolgreichen Teilnahme an der OÖ Job Week.

Ebenfalls heuer neu: Im Menü unter FAQ finden Sie Informationen zu den Frequently Asked Questions.

Wenn sich Besucher zum „Probeschnuppern ab 8. Schulstufe“ anmelden, müssen sie ab nun die Telefonnummer verpflichtend angeben. (Leider kann von uns nicht überprüft werden, ob dies die richtige Telefonnummer des Besuchers ist.)

